



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA**  
**EDITAL 003/2020 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**19ª CONVOCAÇÃO DO PSS – CADASTRO RESERVA**  
**CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE**  
**DOCUMENTAÇÃO DOS SEGUINTE CANDIDATOS**

**Professor Docência Das Séries Iniciais Do Ensino Fundamental - 20 Horas - CLASSIFICAÇÃO AMPLA**

<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>NOME</b>
151	CAROLINE MACHADO DOS SANTOS
152	LUÍZA RIBEIRO MEDEIROS
153	ROSIELI GARCIA CAMPOS DOS SANTOS
154	KARINA SANTOS BATAGLIA
155	CLÁUDIA GRACIANO DE BRITO
156	ALDRIA SORPREZO DA GAMA BORBA
157	LUIZA AUGUSTA ALVES
158	RAQUEL APARECIDA DE CAMPOS SIMÕES
159	LILIANE CAIXETA BARBOSA
160	MÔNICA DO NASCIMENTO
161	FERNANDA APARECIDA BARBOZA CORDEIRO DELFINO
162	ANA ROSA CANTARELLI
163	DÉBORA GIMENES MANCINI
164	GABRIEL LUIZ OLIVEIRA DE TOLEDO COSTA
165	DAIANE VIEIRA GONÇALVES
166	AMANDA BEZERRA SALVADOR BOATO
167	RENATA DA SILVA VIEIRA
168	LUDIMILA ALVES DA SILVA
169	CAMILA PLEHEN SCHWANTZ
170	NAYARA AMIRA SAFIEDDINE SANCHES
171	LETICIA APARECIDA DE OLIVEIRA
172	ISABELA RAMOS GONÇALVES DA SILVA
173	ADRIA CAROLYNA MEDRADO PARDINHO



## Prefeitura de Rolândia

174	MARIANA LAUREANO DA SILVA
175	MARCIA CÂMARA PEREIRA GNUTZMANS
176	ROSEMEIRY ALVES
177	ANA PAULA BARBOSA DOS SANTOS DA SILVA
178	PALOMA DE CAMPOS ALÉ PEREIRA
179	JOVINA PEREIRA DE MATOS SOUZA
180	MARIA CAROLINA PICOTTI MARTOS
181	JULIANA DIAS GOMES
182	MICHELE GOMES DA SILVA
183	INÊS GOMES HARTMANN IBA
184	SILVIA MORIBE TOMINAGA
185	LILIANE PAES DOS SANTOS QUINELATO
186	CAROLINA DOS SANTOS FERNANDES
187	PATRICIA PINTO DA FONSECA
188	MARIA FERNANDA DE ARAÚJO CARVALHO
189	VANESSA VIEIRA DUQUE
190	DAIANE CRISTINA BENGOZI

### Professor Docência Das Séries Iniciais Do Ensino Fundamental - 20 Horas - AFRODESCENDENTE

<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>NOME</b>
16	RAVELLI HENRIQUE DE SOUZA
17	DENIZE PEREIRA MARTINS
18	LINDAURA DE PAULA ALVES GREGORIO

Os candidatos convocados deverão comparecer na data, horário e local abaixo especificados, munidos de comprovante original de identificação (com foto), atestado de médico clínico geral, emitido através de relatório devidamente identificado por CRM e da carteira de vacinação, constantes no Edital 003/2020.

**Local: Secretaria de Educação**

**Av. dos Expedicionários, 291, Ed. Do Banco do Brasil 4º andar - Centro**

**Fone: 3906-1008**

**Data: 02/07/2021**

**Horário: 14:00 as 16:00**

1. O atendimento será por ordem de chegada.
2. Os resultados das avaliações clínicas, apresentados pelos candidatos, poderão ser submetidas a uma avaliação de laudo oficial do município.
3. A Avaliação Médica terá caráter eliminatório, sendo os candidatos considerados aptos ou inaptos.
4. Caberá aos candidatos providenciar os itens solicitados, conforme estabelece o Edital 003/2020.

Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos.

#### EXAMES MÉDICOS:

1. Comprovante de Vacinas (carteira de vacinação devidamente preenchida e atualizada) e o atestado médico deverão ser providenciados pelo próprio candidato.

#### Nota do Edital

11.12 Todos os candidatos poderão ser submetidos a uma Avaliação Clínica, sendo considerado inapto para o cargo ocupacional aquele que não gozar de boa saúde.

**Lista dos seguintes documentos necessários :**

01. **3 (três)** Fotocópias dos documentos pessoais (RG, CPF, Título de Eleitor, comprovante de votação, ou justificativa, relativas à última Eleição ou Certidão de Regularidade emitida pela Justiça Eleitoral, e Carteira de Reservista);
02. Fotocópias Carteira de Trabalho, (mais recente possível) com cédula do PIS/PASEP (no caso dos modelos mais antigos);
03. Fotocópias (**três**) da Certidão de Nascimento, se solteiro (a), ou de Casamento, se casado (a), divorciado (a) ou viúvo (a);
04. **3 (três)** Fotocópias Comprovante de Residência atualizado (últimos 60 dias, preferencialmente telefone residencial, porém contas de água e luz serão igualmente aceitas);
05. **3 (três)** Fotocópias autenticadas do Diploma de Escolaridade constando grau de instrução mínimo exigido para investidura no cargo prevista em Edital 003/2020;
06. Duas fotografias 3x4;
07. Certidão de Antecedentes Criminais;
08. Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos de até 21 anos para fins de eventuais deduções de Imposto de Renda (até 24 anos se estiver cursando alguma graduação em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC) e pagamento de Salário-Família para filhos menores de 14 anos, conforme proventos brutos a serem percebidos por V.S.;
09. Declaração de não-acúmulo de serviço público, conforme a Constituição Federal vigente. Este documento será retirado na Diretoria de Recursos Humanos para preenchimento e assinatura;
10. Declaração de bens e propriedades. Este documento **será retirado na Diretoria de Recursos Humanos** para preenchimento e assinatura. Declaração de Imposto de Renda atual supre o documento solicitado neste item;
11. Cópia da carteira de Vacinação dos filhos de até 05 anos;

**12. Documentos originais utilizados para obtenção de pontuação no referido Processo Seletivo Simplificado (Escolaridade e tempo de serviço).**

Observações: a) O local de residência e domicílio deverá ser comprovado por meio da apresentação do último talão de energia elétrica e/ou de conta de água, expedidos em data anterior à nomeação e posse, ou por meio legal. O candidato deverá assinar, no ato da nomeação e posse, termo de responsabilidade indicando e afirmando o endereço completo de sua residência e domicílio. b) Será fornecido documento para abertura de Conta pela Diretoria de Recursos Humanos c) A documentação solicitada deverá ser entregue na Secretaria de Educação – Edifício do Banco do Brasil 4º andar, para o cargo acima mencionado, no ato de sua nomeação e posse, sob pena de eliminação do processo seletivo na falta de algum item.

**Leise Márcia de Moraes Camargo  
Secretária Municipal de Educação**